Datum: 25-09-2023

Aanvangstijd: **19.30** uur

Locatie: Jean Monnetpark 15 – Locatie SWV

*Aanwezig: Rinske Koster, Marjolein Baars, Gerty Posthumus, Marleen Peters, Sharon van den Hout, Marit Dekker en Annika ter Velde*

*Vanuit het SWV: Anja Baars*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Welkom + mededelingen + actiepunten** (+ presentielijst)   * Aanvullingen agenda?  Geen. * Vaststellen notulen 27-06-2023 Geen opmerkingen, dus vastgesteld bij deze. | **19.30 uur** |
|  | **OPR 1e deel:**   * Voorzitterschap? Rinske neemt het op zich, maar als iemand anders zich geroepen voelt, mag dat nog steeds. Marit brengt in dat er mogelijk nog iemand zou deelnemen, maar die is helaas toch afgevallen uiteindelijk.  We besluiten nog een keer de oproep te delen die vorig jaar gedeeld is.   Daarnaast wordt er gesproken om een keer de accountant van het SWV uit te nodigen. * Vaststellen jaarverslag 2022-2023 Iedereen is akkoord.  Jaarverslag wordt vastgesteld. * Vaststellen Medezeggenschapsreglement OPR Datum in de voetnoot moet nog aangepast. Er wordt over gesproken om die van dit jaar met terugwerkende kracht vast te stellen en die voor volgend schooljaar vast te stellen (2024-2025). Er zijn een aantal opmerkingen over dat het ‘lot’ beslist, maar dit is daadwerkelijk een loting.  Er wordt iets benoemd over discriminatie etc, is dit echt nodig? Blijkbaar is dit wettelijk bepaald.  Medezeggenschapsreglement van 2023-2024 is met terugwerkende kracht vastgesteld. * Vaststellen Huishoudelijk reglement OPR 2023-2024 Voetnoot in document nog aanpassen.  1 opmerking over artikel 4 8e lid is akkoord. Huishoudelijk reglement wordt bij deze vastgesteld. * Vaststellen Statuut OPR 2023-2024 Voetnoot aanpassen.  Verder geen opmerkingen, dus na aanpassing van voetnoot akkoord.  Statuut wordt bij deze vastgesteld. * Website: voor volgende vergadering iedereen naar kijken en dan laten updaten. * Jaarplan 2023-2024/vooruitblik 2023-2024  We bediscussiëren wat wij als OPR belangrijk vinden voor volgend schooljaar. Er wordt aangegeven dat we zelf graag wat meer initiatief/regie willen hebben over wat er besproken wordt in de vergaderingen. Omdat er nu geen OP geschreven hoeft te worden, kunnen we wat meer de diepte in.  Contact met de MRen is een belangrijk onderdeel daarvan. Marleen heeft hier ervaring mee en die was positief. Er bleek toch ook weinig bekendheid te zijn voor de OPR.   Thema verdeling:  Basisondersteuning (Marjolein, Gerty, Marit en Rinske)  Inclusief onderwijs (Sharon, Marleen, Annika)   Voor het thema inclusiever onderwijs zijn ouders interessant om te bevragen. Hoe gaan we die bereiken?  Daarnaast zouden we informatie kunnen halen bij het oudersteunpunt, welke vragen komen daar binnen?  Kunnen we de GMRen hiervoor benaderen?   Sharon deelt dat haar ervaringen binnen de school en binnen de OR. Wat vinden ouders inclusief onderwijs en hun verwachtingen hierbij? Hoe staat dit tegenover het beeld van Den Haag bij inclusief onderwijs?  Wat is dan de visie van het SWV Apeldoorn PO? Hoe sluit de begroting etc hier dan op aan?   Voor de volgende vergadering: - legt Rinske contact met de GMR: Rinske haar collega is voorzitter van de GMR, dus kort lijntje.  - Marleen gaat uitzoeken wat de visie van Den Haag is op inclusief onderwijs - Annika zoekt uit wat de visie van het SWV Apeldoorn PO op inclusief onderwijs.   Andere vragen:  - welke expertise van het SWV wordt het meest aangesproken? Waar ligt de meeste interesse? - is er een rode draad in de aanvragen van de TLV’s zichtbaar? Is er een lijn?   **OPR 2e deel:**   * Bespreken rondgestuurde brief Niet aan toegekomen. Wordt rechtstreek met Anja gedaan. Zie onderstaand bij 4. * Conceptplan subsidieaanvraag, document kon helaas niet op tijd gedeeld worden, dus licht Anja het direct toe. Zie onderstaand bij 4. | **19.40 uur** |
|  | **Rondvraag** (zijn er nog vragen voor Anja?)  Geen | **20.20 uur** |
|  | **Actualiteiten en punten vanuit het SWV (met Anja Baars)**   * Generieke korting (is er nieuws?)   Vorige week is er een brief binnen gekomen over de generieke korting. Het volledige bedrag dat gekort wordt zou neerkomen op ongeveer 170.000 euro. Dit zou dan meevallen ten opzichte van de verwachtingen. Daar komt alleen nog wel bij dat het SWV op het weerstandsvermogen uit moet komen binnen 3 maanden tijd. Daarnaast is er ook nog de indexering waar rekening gehouden mee moet worden. Er zijn dus nog veel onzekerheden helaas. Er wordt nu gedacht aan een menukaart die eerder gebruikt is in het verleden. Beschikkingen en lichte middelen worden per maand uitbetaald, omdat het SWV ook per maand geld binnenkrijgt vanuit het ministerie.  Er wordt nu gesproken over maatwerk specifieke onderwijsbehoeften.   Als tip komt er vanuit de OPR: kan op de menukaart ook een kopje komen voor materiaal dat gebruikt kan worden voor inclusiever onderwijs of maatwerk kinderen? Anja gaat dit inbrengen.   * Hoogbegaafdheidssubsidie wordt niet aangevraagd: uitleg rondgestuurde brief. Fulltime HB onderwijs is niet aanwezig binnen Apeldoorn. Hiervoor wordt de regio gebruikt.  De subsidie houdt in dat er eenmalig een bedrag aangevraagd kan worden. In het ondersteuningsplan van SWV Apeldoorn PO wordt niet gesproken over fulltime HB onderwijs, dus kan het daarvoor überhaupt niet aangevraagd worden.  Het SWV gaat wel zelf onderzoek doen binnen het domein HB (dit staat los van de subsidieaanvraag).   Schoolbesturen maken zelf de inclusie criteria voor plusgroepen etc. Het SWV heeft hier geen invloed op. * Subsidieaanvraag, wat gaat er wel ingediend worden: - verlenging stargroep - begaafdheidsonderwijs SO  - doorgang 7/8 begaafdheid naar VO * Onderzoek bij besturen naar lichte middelen Komt vanuit het ondersteuningsplan. Er is inmiddels een bureau ingehuurd en Ed Smeeds gaat dit onderzoek leiden. Op wat voor manier maken besturen keuzes in waar ze het geld voor de lichte middelen voor gebruiken.  In december worden de resultaten hiervan bekend. | **20.30 uur** |
|  | **Einde vergadering** | **+/- 21.30 uur** |

Actiepunten OPR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Punt** | **Wie** | **Wanneer** | **afgehandeld** |
| Bekijken website, hoe moet er geupdate worden? | Alle OPR leden | Voor 9 november |  |
| Contact GMR | Rinske | Voor 9 november |  |
| Uitzoeken visie Den Haag inclusief onderwijs | Marleen | Voor 9 november |  |
| Uitzoeken visie SWV Apeldoorn PO inclusief onderwijs | Annika | Voor 9 november |  |

Besluitenlijst OPR

|  |  |
| --- | --- |
| Vaststellen van Statuut, Huishoudelijke Reglement, Jaarverslag 2022-2023, Medezeggenschapsreglement 2023-2024 | Op 9 november 2023 |

OPR Jaarplanning 2023-2024

|  |  |
| --- | --- |
| **OPR vergadering** | **Bestuursvergadering** |
| ~~OPR vergadering 1: 25-09-2023~~ | 04-10-2023 |
| OPR vergadering 2: 09-11-2023 | 01-11-2023 |
| OPR vergadering 3: 14-12-2023 | 12-12-2023 |
| OPR vergadering 4: 15-04-2024 | 12-04-2024 |
| OPR vergadering 5: 01-07-2024 | 27-06-2024 |